

Министерство образования и науки Самарской области  
Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение Самарской области  
«Сызранский медико-гуманитарный колледж»

УТВЕРЖДЕНО  
приказ директора ГБПОУ «СМГК»  
№225 /01-05од от 30.05.2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**  
**ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**  
**УЧРЕЖДЕНИЙ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ И**  
**ОРГАНОВ ПЕНСИОННОГО ФОНДА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**программы подготовки специалистов среднего звена**  
**40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

**базовой подготовки**

Сызрань, 2022

ОДОБРЕНА  
на заседании методического  
объединения преподавателей ОП  
40.02.01 Право и организация социального  
обеспечения  
Руководитель ОП  
\_\_\_\_\_ В.Р.Нугаева  
Протокол № 9 от 11.05.2022г.

Составлена в соответствии с  
Федеральным государственным  
образовательным стандартом  
среднего профессионального  
образования по специальности  
40.02.01 Право и организация  
социального обеспечения  
Заместитель директора по  
учебной работе  
\_\_\_\_\_ Н.А. Куликова

Составители:

Бутузова Н.Н.	преподаватель ГБПОУ «СМГК»
Морозова И.В.	преподаватель ГБПОУ «СМГК»
Суханова Е.В.	преподаватель ГБПОУ «СМГК»

Эксперты:

Внутренняя экспертиза

Техническая экспертиза:	Колвина О.В.	преподаватель ГБПОУ «СМГК»
Содержательная экспертиза:	Антонова Н.А. -	преподаватель ГБПОУ «СМГК»

Внешняя экспертиза

Содержательная экспертиза:	Киреева Н.А.	Директор АНО «ЦСОН «Сызранский»
----------------------------	--------------	------------------------------------

Рабочая программа разработана на основе федерального государственного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «12» мая 2014 г. № 508.

Профессионального стандарта «Специалист по организации назначения и выплаты пенсии» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 28.10.2015 №785н);

Профессионального стандарта «Специалист по организации и установлению выплат социального характера» (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 28.10.2015 №787н)

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	9
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	30
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	37
6. ПРИЛОЖЕНИЯ	40
7. ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	41

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее - программа ПМ) является частью программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения базовой подготовки, разработанной в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Самарской области «Сызранский медико-гуманитарный колледж» в части освоении основного вида деятельности Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

## 1.2. Цели и задачи профессионального модуля

### Обязательная часть

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

#### **иметь практический опыт:**

- поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг, льгот и других социальных выплат с применением компьютерных технологий;
- выявления и осуществления учета лиц, нуждающихся в социальной защите;
- организации и координирования социальной работы с отдельными лицами, семьями и категориями граждан, нуждающимися в социальной поддержке и защите с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;
- консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;
- участия в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;

#### **уметь:**

- поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг и других социальных выплат с применением компьютерных технологий;
- выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальной защите;

- участвовать в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- взаимодействовать в процессе работы с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями;
- собирать и анализировать информацию для статистической и другой отчетности;
- выявлять по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной социальной поддержки и помощи, с применением компьютерных технологий;
- принимать решения об установлении опеки и попечительства; осуществлять контроль и учет за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство, переданными на воспитание в приемную семью;
- направлять сложные или спорные дела по пенсионным вопросам, по вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам;
- разграничивать компетенцию органов социальной защиты населения, Пенсионного фонда Российской Федерации, определять их подчиненность, порядок функционирования;
- применять приемы делового общения и правила культуры поведения в профессиональной деятельности;
- следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности

**знать:**

- нормативные правовые акты федерального, регионального, муниципального уровней, локальные нормативные акты организаций, регулирующие организацию работы органов Пенсионного фонда Российской Федерации и социальной защиты населения;
- систему государственных органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- организационно-управленческие функции работников органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- передовые формы организации труда, информационно-коммуникационные технологии, применяемые в органах Пенсионного фонда Российской Федерации, органах и учреждениях социальной защиты населения;
- процедуру направления сложных или спорных дел по пенсионным вопросам и вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам;
- порядок ведения базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, оказания услуг;
- документооборот в системе органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;

– федеральные, региональные, муниципальные программы в области социальной защиты населения и их ресурсное обеспечение;

– Кодекс профессиональной этики специалиста органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

Вариативная часть – предусмотрено расширение и углубление подготовки, определяемой содержанием обязательной части в соответствии с запросами работодателей.

### 1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля

максимальная учебная нагрузка обучающегося – **445** часа,

- обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 348 часов;
- самостоятельная работа обучающегося – 97 часов;
- учебная практика – **72** часа;
- производственной практики – **72** часа

<b>Вид учебной деятельности</b>	<b>Объем часов</b>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	445
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	348
в том числе:	
лабораторные работы	не предусмотрено
практические занятия	64
курсовая работа/проект	20
Учебная практика	72
Производственная практика (по профилю специальности)	72
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	97
в том числе:	
работа над курсовой работой/проектом <i>(если предусмотрено или удалить)</i>	20
внеаудиторная самостоятельная работа	97
Промежуточная аттестация в форме квалификационного экзамена	

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.
ПК 2.2.	Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.
ПК 2.3.	Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

В процессе освоения ПМ студенты должны овладеть общими компетенциями (далее - ОК) и личностных результатов:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы
ОК 11.	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения
ОК 12.	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению
ЛР1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны
ЛР 2.1	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости
ЛР 4.1	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда
ЛР5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию

	традиционных ценностей многонационального народа России
ЛР6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях
ЛР7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР8.1	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп.
ЛР9.2	Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях
ЛР11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры
ЛР14	Демонстрировать гордость за Самарскую область, уважительное отношение к малой Родине, культуре и искусству, традициям, праздникам, ключевым историческим событиям, выдающимся личностям Самарской области (в том числе ветеранам).
ЛР15	Стремится к саморазвитию и самосовершенствованию, мотивированный к обучению, к социальной и профессиональной мобильности на основе выстраивания жизненной и профессиональной траектории. Демонстрировать интерес и стремление к профессиональной деятельности в соответствии с требованиями социально-экономического развития Самарской области
ЛР16	Стремится к результативности на олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства различного уровня (в том числе World Skills, Абилимпикс, Дельфийские игры и т.д.).



### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Максимальная учебная нагрузка, часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика (рассредоточенная)	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОК 1-4, 6-9,11,12 ПК 2.1-2.3 ЛР 1,2.1,4.1,5,6, 7,8.1,9.2,11, 14,15,16	МДК.02.01.Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)								
ОК 1-4, 6-9,11,12 ПК 2.1-2.3 ЛР 1,2.1,4.1,5,6, 7,8.1,9.2,11, 14,15,16	Раздел 1. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения	150	102	32		38			
	Раздел 2. Организация работы органов Пенсионного фонда РФ	151	102	32	20	39	20		
	Учебная практика, часов	72						72	
	Производственная практика, (по профилю специальности), часов	72							72
	<b>Всего:</b>	<b>445</b>	<b>204</b>	64	20	<b>77</b>	20	<b>72</b>	<b>72</b>

### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Место организации и обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения, ЛР
Раздел 1. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения			150	ЛР 1,2,1,4,1,5,6, 7,8.1,9.2,11, 14,15,16
МДК.02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)				ЛР 1,2,1,4,1,5,6, 7,8.1,9.2,11, 14,15,16
Тема 1.1. Понятие и развитие социального обеспечения	<b>Содержание</b>		<b>6</b>	<b>2</b>
	1. Основные этапы развития и становления систем социального обеспечения.	кабинет дисциплин права	2	
	2. Понятие и функции социального обеспечения.		2	
	3. Источники финансирования социальной защиты населения РФ		2	
	<b>Лабораторные работы</b>		<b>не предусмотрено</b>	
	<b>Практические занятия</b>		<b>2</b>	<b>3</b>
	1. Определение категорий граждан, нуждающихся в социальной защите	кабинет дисциплин права	2	
	<b>Контрольные работы</b>		<b>не предусмотрено</b>	
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>		<b>4</b>	
	1. Изучение структуры социальной защиты населения г.о.Сызрань		4	
Тема 1.2.	<b>Содержание</b>		<b>4</b>	2

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Место организации и обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения, ЛР	
Характеристика нормативно-правовой базы, регулирующей организацию работы органов и учреждений социальной защиты	1.	Характеристика международного законодательства по вопросам социальной защиты населения.	кабинет дисциплин права	2		
	2.	Характеристика федерального законодательства по вопросам социальной поддержки различных категорий граждан (пожилых лиц и инвалидов, семьи, детей, оказавшиеся в ТЖС и др.)		2		
	<b>Лабораторные работы</b>				<b>не предусмотрено</b>	
	<b>Практическое занятие</b>				<b>6</b>	3
	1.	Анализ федеральных законов, определяющих социальную политику государства в отношении трудоспособного населения	кабинет дисциплин права	2		
	2.	Анализ федеральных законов, определяющих социальную политику государства в отношении безработных		2		
	3.	Определение принципов права социального обеспечения		2		
	<b>Контрольные работы</b>				<b>не предусмотрено</b>	
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>				<b>6</b>	
	1.	Работа с нормативными правовыми актами, регуливающими правоотношения в области организации работы органов социальной защиты населения.		6		
Тема 1.3. Государственная система социального обеспечения	<b>Содержание</b>			<b>4</b>	2	
	1.	Общее понятие государственной системы социального обеспечения.	кабинет дисциплин права	1		
	2.	Государственная система социальных пособий и компенсационных выплат		1		
	3.	Система социального обслуживания и социальных услуг.		1		
	4.	Особенности государственной системы охраны здоровья граждан. Система государственной социальной помощи.		1		
	<b>Лабораторные работы</b>				<b>не предусмотрено</b>	
	<b>Практическое занятие</b>				<b>не предусмотрено</b>	
	<b>Контрольные работы</b>				<b>не предусмотрено</b>	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Место организации и обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения, ЛР
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>		<b>2</b>	
	1. Составление опорно-логических схем.		2	
<b>Тема 1.4. Министерство труда и социальной защиты РФ</b>	<b>Содержание</b>		<b>2</b>	<b>2</b>
	1. Министерство труда и социальной защиты РФ: понятие, цели, задачи, функции и направления деятельности.	кабинет дисциплин права	1	
	2. Федеральные органы исполнительной власти, подведомственные Министерству труда и социальной защиты РФ		1	
	<b>Лабораторные работы</b>		<b>не предусмотрено</b>	
	<b>Практические занятия</b>		<b>не предусмотрено</b>	
	<b>Контрольные работы</b>		<b>не предусмотрено</b>	
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>		<b>2</b>	
	1. Составление опорно-логических схем.		2	
<b>Тема 1.5. Медико-социальная экспертиза. Главное бюро медико-социальной экспертизы Федерального медико-биологического агентства.</b>	<b>Содержание</b>		<b>8</b>	<b>2</b>
	1. Необходимые документы при обращении в медико-социальную экспертизу (МСЭ).	кабинет дисциплин права	1	
	2. Порядок освидетельствования инвалидов.		1	
	3. Порядок определения связи смерти пострадавшего с несчастным случаем на производстве или профессиональным заболеванием.		1	
	4. Обеспечение техническими средствами реабилитации (ТСР).		1	
	5. Условия и порядок признания гражданина инвалидом.		1	
	6. Условия и порядок установления степени утраты профессиональной трудоспособности.		1	
	7. ФГУ ГБ МСЭ ФМБА России: понятие, цели, задачи, функции и направления деятельности.		2	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Место организации и обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения, ЛР	
	<b>Лабораторные работы</b>		<b>не предусмотрено</b>		
	<b>Практические занятия</b>		<b>6</b>	<b>3</b>	
	1.	Решение задач: консультация по вопросам МСЭ: порядок направления на МСЭ; документы, необходимые для освидетельствования;	кабинет дисциплин права	2	
	2.	Решение задач: порядок проведения МСЭ и принятия решения		2	
	3.	Решение проблемных ситуаций.		2	
	<b>Контрольные работы</b>		<b>не предусмотрено</b>		
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>		<b>6</b>		
1.	Анализ нормативно-правовых документов РФ в области медико-социальной экспертизы.		6		
<b>Тема 1.6. Общая характеристика источников финансирования социальной защиты населения</b>	<b>Содержание</b>		<b>8</b>	<b>2</b>	
	1.	Понятие, цели и функции Пенсионного фонда РФ (ПФР).	кабинет дисциплин права	2	
	2.	Понятие, цели и функции Фонда социального страхования РФ (ФСС РФ).		2	
	3.	Понятие, цели и функции Фонда обязательного медицинского страхования РФ (ФОМС РФ).		2	
	4.	Источники формирования денежных средств фондов.		2	
	<b>Лабораторные работы</b>		<b>не предусмотрено</b>		
	<b>Практические занятия</b>		<b>2</b>	<b>3</b>	
	1.	Решение ситуационных задач	кабинет дисциплин права	2	
	<b>Контрольные работы</b>			<b>не предусмотрено</b>	
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>		<b>4</b>		
1.	Составление схемы источника формирования денежных средств фондов.		4		
<b>Тема 1.7.</b>	<b>Содержание</b>		<b>4</b>	<b>2</b>	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Место организации и обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения, ЛР
Характеристика органов исполнительной власти субъектов РФ по социальной защите населения	1.	Общая характеристика органов исполнительной власти субъектов РФ по социальной защите населения. Основные задачи органов исполнительной власти субъектов РФ по социальной защите населения.	кабинет дисциплин права	2	
	2.	Функции органов исполнительной власти субъектов РФ по социальной защите населения. Структура органов исполнительной власти субъектов РФ по социальной защите населения. Министерство социальной защиты Самарской области.		2	
	<b>Лабораторные работы</b>			<b>не предусмотрено</b>	
	<b>Практические занятия</b>			<b>2</b>	<b>3</b>
	1.	Выполнение заданий по указанию преподавателя, индивидуальных профессиональных заданий, решение ситуационных задач.	кабинет дисциплин права	2	
	<b>Контрольные работы</b>				<b>не предусмотрено</b>
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>			<b>4</b>	
	1.	Компетенции органов государственной системы социальной защиты: пенсионного обеспечения и социальной поддержки населения (заполнение таблицы).		4	
Тема 1.8. Характеристика районных (городских) органов социальной защиты населения	<b>Содержание</b>			<b>6</b>	<b>2</b>
	1.	Управления социальной защиты населения: понятие, основные задачи и функции, организация деятельности.	кабинет дисциплин права	2	
	2.	Центры социального обслуживания: понятие, основные задачи и функции, организация деятельности.		2	
	3.	Центры социальной помощи семье и детям: понятие, основные задачи и функции, организация деятельности		2	
	<b>Лабораторные работы</b>			<b>не предусмотрено</b>	
	<b>Практические занятия</b>			<b>12</b>	<b>3</b>

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Место организации и обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения, ЛР
	1.	Анализ функциональных обязанностей должностных лиц районного, городского управления социальной защиты населения	кабинет дисциплин права	2	
	2.	Анализ прав и обязанностей сотрудников районного (городского) органа социальной защиты населения		2	
	3.	Анализ подготовки дел получателей социальных пособий		2	
	4.	Анализ подготовки дел получателей компенсационных выплат		2	
	5.	Изложение содержания справочно - кодификационной работы в органах социального обеспечения		2	
	6.	Анализ организации работы районного (городского) органа социальной защиты по трудоустройству и профессиональному обучению инвалидов		2	
	<b>Контрольные работы</b>			<b>не предусмотрено</b>	
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>			<b>2</b>	
	1.	Анализ деятельности органов социальной защиты населения в области реабилитации инвалидов		2	
<b>Тема 1.9. Координация и взаимодействие органов и учреждений социальной защиты населения с органами местного самоуправления, профсоюзными и другими общественными организациями, предприятиями, учреждениями и</b>	<b>Содержание</b>			<b>8</b>	<b>2</b>
	1.	Основные направления сотрудничества и координации органов социальной защиты населения с отраслевыми министерствами и ведомствами, предприятиями и учреждениями, профсоюзными организациями, Советами ветеранов войны и труда, благотворительными фондами.	кабинет дисциплин права	2	
	2.	Участие органов социальной защиты населения в решении вопросов градостроительства, создания рабочих мест на производстве, бытового обслуживания пенсионеров и инвалидов.		2	
	3.	Взаимодействие органов Пенсионного фонда РФ с коммерческими финансово-кредитными учреждениями,		2	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Место организации и обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения, ЛР
<b>организациями</b>		государственными органами исполнительной власти.			
	4.	Всероссийское общество инвалидов. Всероссийское общество слепых. Всероссийское общество глухонемых.		2	
		<b>Лабораторные работы</b>		<b>не предусмотрено</b>	
		<b>Практические занятия</b>		<b>не предусмотрено</b>	
		<b>Контрольные работы</b>		<b>не предусмотрено</b>	
		<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>		<b>не предусмотрено</b>	
<b>Тема 1.10. Организационно-управленческие функции работников органов и учреждений социальной сферы</b>		<b>Содержание</b>		<b>4</b>	<b>2</b>
	1.	Функциональные обязанности специалиста социальной сферы при работе с различными категориями нуждающихся граждан.	кабинет дисциплин права	2	
	2.	Права, обязанности и ответственность специалиста социальной сферы при работе с различными категориями нуждающихся граждан.		2	
		<b>Лабораторные работы</b>		<b>не предусмотрено</b>	
		<b>Практические занятия</b>		<b>не предусмотрено</b>	
		<b>Контрольные работы</b>		<b>не предусмотрено</b>	
		<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>		<b>6</b>	
	1.	Анализ организационно-управленческих функций работников отделов, осуществляющих обеспечение граждан пособиями по обязательному социальному страхованию		2	
	2.	Анализ организационно-управленческих функций работников отделов, осуществляющих медицинскую помощь гражданам		2	
	3.	Определение документов работником, осуществляющим медицинскую помощь, при приеме граждан.		2	
<b>Тема 1.11. Кодекс профессиональной этики специалиста социальной сферы</b>		<b>Содержание</b>		<b>2</b>	<b>2</b>
	1.	Ценности социальной работы. Принципы социальной работы. Стандарты этического поведения.	кабинет дисциплин права	2	



Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Место организации и обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения, ЛР
	<b>Лабораторные работы</b>		<b>не предусмотрено</b>	
	<b>Практические занятия</b>		<b>2</b>	<b>3</b>
	1. Дискуссия на тему: Профессионально-этические основы социальной работы.	кабинет дисциплин права	1	
	2. Определение полномочий органов опеки и попечительства		1	
	<b>Контрольные работы</b>		<b>не предусмотрено</b>	
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>		<b>2</b>	
Тема 1.12. Органы, осуществляющие материальное обеспечение безработных граждан	1. Составление схем и таблиц.		2	
	<b>Содержание</b>		<b>6</b>	<b>2</b>
	1. Федеральные органы государственной власти по материальному обеспечению безработных граждан и членов их семей.	кабинет дисциплин права	2	
	2. Органы государственной власти по обеспечению безработных граждан в субъектах.		2	
	3. Органы занятости населения по материальному обеспечению безработных граждан в районах и городах субъектов РФ.		2	
	<b>Лабораторные работы</b>		<b>не предусмотрено</b>	
	<b>Практические занятия</b>		<b>не предусмотрено</b>	<b>3</b>
	<b>Контрольные работы</b>		<b>не предусмотрено</b>	
<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>		<b>не предусмотрено</b>		
Тема 1.13. Основы и организация социальной работы с лицами, оказавшимися в трудной жизненной ситуации	<b>Содержание</b>		<b>4</b>	<b>2</b>
	1. Понятие трудной жизненной ситуации. Категории лиц, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.	кабинет дисциплин права	2	
	2. Порядок выявления лиц, оказавшихся в трудной жизненной ситуации и нуждающихся в социальной защите. Основы работы с лицами, оказавшимися в трудной жизненной ситуации, по оказанию им помощи.		2	
	<b>Лабораторные работы</b>		<b>не предусмотрено</b>	
	<b>Практические занятия</b>		<b>не предусмотрено</b>	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Место организации и обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения, ЛР
	<b>Контрольные работы</b>		<b>не предусмотрено</b>	
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>		<b>не предусмотрено</b>	
<b>Тема 1.14. Организация работы органов социальной защиты населения по материально-бытовому и социальному обслуживанию нуждающихся категорий граждан</b>	<b>Содержание</b>		<b>4</b>	<b>2</b>
	1. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения по трудоустройству и профессиональному обучению инвалидов. Медицинская и социальная реабилитация инвалидов.	кабинет дисциплин права	1	
	2. Организация работы органов социальной защиты населения по направлению граждан в стационарные учреждения социального обслуживания. Нестационарные учреждения социального обслуживания.		1	
	3. Организация работы органов социальной защиты населения с безнадзорными и беспризорными несовершеннолетними.		1	
	4. Организация работы органов социальной защиты населения по защите материнства, отцовства и детства.		1	
	<b>Лабораторные работы</b>		<b>не предусмотрено</b>	
	<b>Практические занятия</b>		<b>не предусмотрено</b>	
	<b>Контрольные работы</b>		<b>не предусмотрено</b>	
<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>		<b>не предусмотрено</b>		
<b>Раздел 2. Организация работы органов Пенсионного фонда РФ</b>			<b>151</b>	<b>ЛР 1,2,1,4,1,5,6, 7,8,1,9,2,11, 14,15,16</b>
<b>МДК.02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения,</b>				

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Место организации и обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения, ЛР	
органов Пенсионного фонда РФ					
<b>Тема 2.1. Основы государственного регулирования обязательного пенсионного страхования в Российской Федерации</b>	<b>Содержание</b>		<b>8</b>	<b>2</b>	
	1.	Основные понятия обязательного пенсионного страхования, субъекты, правовое регулирование пенсионного страхования.	кабинет дисциплин права	2	
	2.	Концепция реформирования системы пенсионного обеспечения.		2	
	3.	Обязательное пенсионное страхование как основа материального обеспечения застрахованных при наступлении пенсионных рисков.		1	
	4.	Программа государственного софинансирования пенсий. Социальные программы регионов.		1	
	5.	Социально-экономические и правовые проблемы обязательного пенсионного страхования в России на современном этапе.		1	
	6.	Опыт международно-правового регулирования обязательного пенсионного страхования. Противодействие коррупции.		1	
	<b>Лабораторные работы</b>			<b>не предусмотрено</b>	
	<b>Практические занятия</b>			<b>2</b>	<b>3</b>
	1.	Дискуссия на тему «Современные проблемы пенсионного страхования в РФ»	кабинет дисциплин права	2	
	<b>Контрольные работы</b>				<b>не предусмотрено</b>
<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>			<b>6</b>		
1.	Выполнение аналитической работы на тему: «Разграничение компетенции органов социальной защиты населения, Пенсионного фонда РФ, определение их подчиненности, порядка функционирования».		6		
<b>Тема 2.2.</b>	<b>Содержание</b>		<b>4</b>	<b>2</b>	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Место организации и обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения, ЛР	
Характеристика нормативно-правовой базы, регулирующей организацию работы органов Пенсионного фонда России	1.	Общее состояние действующего российского пенсионного законодательства.	кабинет дисциплин	2		
	2.	Характеристика законодательства о статусе Пенсионного фонда России и его территориальных органов.	права	2		
	<b>Лабораторные работы</b>				<b>не предусмотрено</b>	
	<b>Практические занятия</b>				<b>2</b>	<b>3</b>
	1.	Правовая эстафета (ответы на вопросы, анализ ситуаций, решение задач)	кабинет дисциплин права	2		
	<b>Контрольные работы</b>				<b>не предусмотрено</b>	
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>				<b>6</b>	
	1.	Составление глоссарий по разделу 1 «Освоение правовых и организационных основ деятельности органов социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ»		6		
Тема 2.3. Пенсионный Фонд РФ в системе обязательного пенсионного страхования РФ	<b>Содержание</b>			<b>6</b>	<b>2</b>	
	1.	Понятие Пенсионного фонда РФ. Правовое положение, задачи и функции Пенсионного фонда РФ. Образование и развитие Пенсионного фонда РФ.	кабинет дисциплин права	2		
	2.	Правовое положение, задачи и функции отделений Пенсионного фонда субъектов РФ. Структура отделения ПФР.		2		
	3.	Правовое положение, задачи и функции управлений Пенсионного фонда. Взаимодействие ПФР с государственными органами.		2		
	<b>Лабораторные работы</b>				<b>не предусмотрено</b>	
	<b>Практические занятия</b>				<b>2</b>	<b>3</b>
	1.	Выполнение заданий по указанию преподавателя, индивидуальных профессиональных заданий, решение ситуационных задач.	кабинет дисциплин права	2		

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Место организации и обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения, ЛР
	<b>Контрольные работы</b>		не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>		12	
	1. Анализ источников формирования и направления расходования средств Фонда социального страхования.		6	
<b>Тема 2.4. Органы Пенсионного фонда РФ</b>	<b>Содержание</b>		6	2
	1. Структура Пенсионного фонда РФ. Отдел персонифицированного учета и взаимодействия со страхователями и застрахованными лицами. Отдел оценки пенсионных прав застрахованных лиц. Отдел назначения и перерасчета пенсий. Отдел выплаты пенсий.	кабинет дисциплин права	2	
	2. Территориальные органы Пенсионного фонда РФ. Понятие планирования работы органов Пенсионного фонда РФ. Содержание планирования работы органов Пенсионного фонда РФ.		2	
	3. Комплексный план ПФР, годовые, квартальные планы, планы отделов. Порядок составления и реализации планов.		2	
	<b>Лабораторные работы</b>		не предусмотрено	
	<b>Практические занятия</b>		2	3
	1. Выполнение заданий по указанию преподавателя, индивидуальных профессиональных заданий, решение ситуационных задач.	кабинет дисциплин права	2	
	<b>Контрольные работы</b>		не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>		не предусмотрено	
<b>Тема 2.5. Организационно-управленческие функции работников органов Пенсионного фонда РФ</b>	<b>Содержание</b>		6	2
	1. Функциональные обязанности специалистов пенсионной сферы при работе с гражданами.	кабинет дисциплин права	2	
	2. Права, обязанности и ответственность специалистов пенсионной сферы при работе с гражданами.	кабинет дисциплин права	2	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Место организации и обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения, ЛР
	3.	Кодекс профессиональной этики работников системы Пенсионного фонда РФ.		2	
	<b>Лабораторные работы</b>			не предусмотрено	
	<b>Практические занятия</b>			<b>2</b>	<b>3</b>
	1.	Права, обязанности и ответственность специалистов в пенсионной сфере. Выполнение заданий по указанию преподавателя.	кабинет дисциплин права	2	
	<b>Контрольные работы</b>			не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>			не предусмотрено	
<b>Тема 2.6. Организация работы органов Пенсионного фонда РФ с обращениями граждан. Прием граждан</b>	<b>Содержание</b>			<b>4</b>	<b>2</b>
	1.	Организация приема граждан, застрахованных лиц, представителей организаций и страхователей.	кабинет дисциплин права	2	
	2.	Порядок работы с обращениями граждан, застрахованных лиц, представителей организаций и страхователей: прием, регистрация и рассмотрение обращений; исполнение, сроки разрешения обращений; анализ обращений граждан.		2	
	<b>Лабораторные работы</b>			не предусмотрено	
	<b>Практические занятия</b>			<b>4</b>	<b>3</b>
	1.	Имитация профессиональной деятельности (деловая игра): Прием граждан.	кабинет дисциплин права	2	
	2.	Имитация профессиональной деятельности (деловая игра): Работа с обращениями граждан.		2	
	<b>Контрольные работы</b>			не предусмотрено	
<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>			<b>6</b>		
<b>Тема 2.7. Организация и ведение</b>	1.	Составление сравнительной таблицы «Фонд социального страхования»		6	
	<b>Содержание</b>			<b>6</b>	<b>2</b>
	1.	Понятие индивидуального (персонифицированного) учета и	кабинет	2	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Место организации и обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения, ЛР
индивидуального (персонифицированного) учета для целей обязательного пенсионного страхования		взаимодействия со страхователями и застрахованными лицами.	дисциплин права		
	2.	Цели и функции индивидуального (персонифицированного) учета. Этапы реализации законодательства об индивидуальном (персонифицированном) учете.		2	
	3.	Организация работы отделов индивидуального (персонифицированного) учета.		2	
	<b>Лабораторные работы</b>			не предусмотрено	
	<b>Практические занятия</b>			<b>4</b>	<b>3</b>
	1.	Проведение «пресс-конференции» на тему: «Защита прав граждан на пенсионное обеспечение»	кабинет дисциплин права	2	
	2.	Выполнение заданий по указанию преподавателя, индивидуальных профессиональных заданий, решение ситуационных задач		2	
	<b>Контрольные работы</b>			не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>			<b>6</b>	
	1.	Подготовка доклада по теме: «Размер взносов в Пенсионный фонд РФ, порядок и сроки их уплаты.»		6	
Тема 2.8. Организация работы отделов оценки пенсионных прав застрахованных лиц	<b>Содержание</b>			<b>6</b>	<b>2</b>
	1.	Конвертация пенсионных прав застрахованных лиц.	кабинет дисциплин права	2	
	2.	Организация документальной проверки достоверности представленных страхователями индивидуальных сведений о стаже на соответствующих видах работ.		2	
	3.	Проведение документальной проверки достоверности представленных страхователем индивидуальных сведений о стаже на соответствующих видах работ застрахованных лиц.		2	
	<b>Лабораторные работы</b>			не предусмотрено	
	<b>Практические занятия</b>			<b>2</b>	<b>3</b>

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Место организации и обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения, ЛР	
	1.	Выполнение заданий по указанию преподавателя, индивидуальных профессиональных заданий, решение ситуационных задач.	кабинет дисциплин права	2		
	<b>Контрольные работы</b>			не предусмотрено		
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>			не предусмотрено		
<b>Тема 2.9. Организация работы отделов назначения, перерасчета, выплаты пенсий</b>	<b>Содержание</b>			<b>6</b>	<b>2</b>	
	1.	Порядок обращения за пенсией.	кабинет дисциплин права	2		
	2.	Порядок приема и обработки документов для назначения пенсий.		2		
	3.	Порядок приема и обработки документов для перерасчета пенсий.		2		
		<b>Лабораторные работы</b>			не предусмотрено	
		<b>Практические занятия</b>			<b>4</b>	<b>3</b>
		1.	Имитация профессиональной деятельности (деловая игра): Порядок обращения за пенсией.	кабинет дисциплин права	2	
		2.	Имитация профессиональной деятельности (деловая игра): Порядок приема и обработки документов для назначения пенсий.		2	
		<b>Контрольные работы</b>			не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>			не предусмотрено		
<b>Тема 2.10. Организация работы отделов социальных выплат</b>	<b>Содержание</b>			<b>6</b>	<b>2</b>	
	1.	Роль Пенсионного фонда РФ в реализации преобразований в области социальных льгот. Виды социальных выплат, осуществляемых ПФР.	кабинет дисциплин права	2		
	2.	Порядок предоставления ежемесячной денежной выплаты и набора социальных услуг отдельным категориям граждан.		2		
	3.	Дополнительные меры государственной поддержки семей, имеющих детей.		2		



Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Место организации и обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения, ЛР
	<b>Лабораторные работы</b>		не предусмотрено	
	<b>Практические занятия</b>		<b>2</b>	<b>3</b>
1.	Выполнение заданий по указанию преподавателя, индивидуальных профессиональных заданий, решение ситуационных задач.	кабинет дисциплин права	2	
	<b>Контрольные работы</b>		не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>		не предусмотрено	
<b>Тема 2.11.</b>	<b>Содержание</b>		<b>6</b>	<b>2</b>
<b>Негосударственные пенсионные фонды</b>	1. Правовые основы деятельности негосударственных пенсионных фондов. Создание негосударственных пенсионных фондов, государственная регистрация и лицензирование их деятельности.	кабинет дисциплин права	2	
2.	Цели и задачи создания и деятельности фондов. Функции и структура негосударственных пенсионных фондов. Формирование и расходование средств негосударственных пенсионных фондов.		2	
3.	Государственное регулирование деятельности НПФ. Надзор и контроль в сфере негосударственного пенсионного обеспечения. Национальная ассоциация НПФ.		2	
	<b>Лабораторные работы</b>		не предусмотрено	
	<b>Практические занятия</b>		<b>4</b>	<b>3</b>
1.	Проведение пресс-конференции на тему: Развитие пенсионной системы России.	кабинет дисциплин права	2	
2.	Проведение пресс-конференции на тему: Состояние и перспективы негосударственного пенсионного обеспечения		2	
	<b>Контрольные работы</b>		не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>		<b>3</b>	
1.	Составление сравнительной таблицы по теме: «Пенсионный		3	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Место организации и обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения, ЛР
	фонд РФ и Негосударственный пенсионный фонд РФ.				
<b>Тема 2.12. Пенсионный фонд РФ в сфере международного сотрудничества</b>	<b>Содержание</b>			<b>6</b>	<b>2</b>
	1.	Сотрудничество с международными организациями.	кабинет дисциплин права	2	
	2.	Двустороннее сотрудничество. Межгосударственное сотрудничество.		2	
	3.	Организация и проведение международных мероприятий.		2	
	<b>Лабораторные работы</b>			не предусмотрено	
	<b>Практические занятия</b>			<b>2</b>	<b>3</b>
	1.	Выполнение заданий по указанию преподавателя, индивидуальных профессиональных заданий, решение ситуационных задач.	кабинет дисциплин права	2	
	<b>Контрольные работы</b>			не предусмотрено	
<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>			не предусмотрено		
<b>Учебная практика (по профилю специальности)</b>				<b>72</b>	
<b>Виды работ:</b> Изучение нормативной правовой документации организации в области пенсионного обеспечения и социальной защиты. Изучение федерального и регионального законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной. Ознакомление с внутренней организацией и деятельностью учреждений СЗН, их структурных подразделений, органов Пенсионного фонда России, Фонда социального страхования и Фонда обязательного медицинского страхования. Ознакомление с видами социальной помощи различным категориям населения. Ознакомление с должностными инструкциями специалистов учреждений СЗН, Пенсионного фонда России, Фонда социального страхования и Фонда обязательного медицинского страхования и др. учреждений, организаций в сфере социального и пенсионного обеспечения. Рассмотрение специфики ведения индивидуального (персонифицированного) учета. Изучение опыта работы с обращениями граждан.					

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Место организации и обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения, ЛР
Обобщение практики применения законодательства по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения, обобщение судебной практики.				
<b>Производственная практика (по профилю специальности)</b>			<b>72</b>	
<p><b>Виды работ:</b></p> <p>Анализ нормативной правовой документации организации в области пенсионного обеспечения и социальной защиты.</p> <p>Анализ регионального законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной.</p> <p>Изучение внутренней организацией и деятельности структурных подразделений организации Пенсионного фонда России, Фонда социального страхования и Фонда обязательного медицинского страхования, учреждений СЗН.</p> <p>Изучение должностных инструкций специалистов Пенсионного фонда России, Фонда социального страхования и Фонда обязательного медицинского страхования, УСЗН.</p> <p>Анализ опыта работы с обращениями граждан;</p> <p>Изучение информационной справочно-правовой системы обеспечения, особенностей компьютерных профессиональных программ.</p> <p>Изучение особенностей обработки данных с помощью профессиональных программ.</p> <p>Использование информационной справочно-правовой системы при назначении и выплате определенного вида социального обеспечения.</p> <p>Участие в приеме и консультировании граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты. Ознакомление с технологией социальной работы с различными категориями граждан.</p> <p>Формирование макетов пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.</p> <p>Изучение пенсионных дел на стадии подачи документов;</p> <p>Работа с архивными документами;</p> <p>Изучение порядка конвертации пенсионных прав;</p> <p>Ознакомление с программой софинансирования накопительной части пенсии;</p> <p>Изучение порядка индексации пенсий, валоризации;</p>				

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Место организации и обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения, ЛР
	<p>Выявление ошибок в предоставленных документах для назначения пенсии с помощью специалиста организации;</p> <p>Ознакомление с процедурой и правилами оценки поданных заявителем документов для назначения и выплаты социальных пособий, а так же для назначения различных социальных услуг;</p> <p>Определение права, размеров и срока назначения видов социального обеспечения.</p>			
	<p><b>Тематика курсовых работ</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. История становления социального обеспечения в России на разных этапах развития.</li> <li>2. Понятие и значение социальной защиты и социального обеспечения в Российской Федерации.</li> <li>3. Общая характеристика источников финансирования социального обеспечения в РФ и их значение.</li> <li>4. Правовое регулирование и особенности системы государственного пенсионного обеспечения в Российской Федерации.</li> <li>5. Пенсионный фонд РФ как один из основных источников финансирования социального обеспечения в РФ: понятие, особенности и значение.</li> <li>6. Фонд социального страхования РФ как один из основных источников финансирования социального обеспечения в РФ: понятие, особенности и значение.</li> <li>7. Фонд обязательного медицинского страхования РФ как один из основных источников финансирования социального обеспечения в РФ: понятие, особенности и значение.</li> <li>8. Особенности негосударственных пенсионных фондов в системе финансирования социального обеспечения.</li> <li>9. Министерство здравоохранения и социального развития РФ как гарант реализации социальной политики государства.</li> <li>10. Федеральные органы исполнительной власти, подведомственные Минздравсоцразвития РФ: понятие, полномочия, место в системе органов социальной защиты населения.</li> <li>11. Функции органов местного самоуправления при осуществлении мер социальной защиты населения.</li> <li>12. Управления социальной защиты населения: задачи, функции, структура, направления</li> </ol>			

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Место организации и обучения и/или название лаборатории, кабинета	Объем часов	Уровень освоения, ЛР
<p>деятельности.</p> <p>13. Центры социального обслуживания: задачи, функции, структура, направления деятельности.</p> <p>14. Социальные приюты для детей и подростков: задачи, функции, структура, направления деятельности.</p> <p>15. Стационарные учреждения социального обслуживания: задачи, функции, структура, направления деятельности.</p> <p>16. Центры социальной помощи семье и детям: задачи, функции, структура, направления деятельности.</p> <p>17. Социальные гостиницы в структуре органов социальной защиты населения.</p> <p>18. Функции общественных организаций инвалидов в области социальной поддержки лиц с ограниченными возможностями.</p> <p>19. Общественные и благотворительные организации как учреждения социальной помощи лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации.</p> <p>20. Характеристика работы органов социального обеспечения по поддержке семей, материнства, отцовства и детства.</p> <p>21. Организация работы органов социальной защиты населения с безнадзорными и беспризорными несовершеннолетними, основные задачи деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.</p> <p>22. Организация работы органов, осуществляющих обеспечение граждан пособиями по безработице: понятие безработицы и занятости, меры оказания помощи безработным со стороны государственных органов.</p> <p>23. Бюро медико-социальной экспертизы как первичный уровень медико-социальной экспертизы: понятие, функции.</p>				
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка по курсовой работе</b>			<b>20</b>	
<b>Всего</b>			<b>445</b>	

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы ПМ требует наличия учебных кабинетов -  
Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета «Дисциплин права».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методический комплекс дисциплины;
- сменные наглядные пособия.

Технические средства обучения:

- компьютеры;
- многофункциональное устройство;
- модем;
- проектор;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения.

Реализация рабочей программы ПМ предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика проводится в оснащенных кабинетах колледжа или на базах практической подготовки. При выборе базы практики учитываются следующие факторы:

оснащенность современными аппаратно – программными средствами;

- оснащенность необходимым оборудованием;
- наличие квалифицированного персонала.

### 4.2. Информационное обеспечение обучения

*Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы*

**Нормативно-правовые акты:**

1. Декларация прав и свобод человека и гражданина принята Верховным советом РСФСР 22.11.1991 г.// Ведомости СНД СССР и ВС СССР. 7 декабря 1992. №46. Ст. 1025.

2. Конвенция МОТ № 128 «О пособиях по инвалидности, по старости и по случаю потери кормильца».

3. Конвенция о правах ребенка (принята 20 ноября 1989 г. Резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеей ООН) // Ведомости СНД СССР и ВС СССР. 7 ноября 1990 г. № 45. Ст. 9552.

4. Нормы Международного пакта об экономических, социальных и культурных правах человека и гражданина, который был ратифицирован Президиумом Верховного Совета СССР 18 сентября 1973 г // Ведомости СНД СССР и ВС СССР. 7 ноября 1990 г. № 45. Ст. 955.

5. Конституция РФ от 12 декабря 1993. (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ)
6. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994г. № 51-ФЗ (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2019.)
7. Семейный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 1995 г. № 223-ФЗ (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2019.)
8. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 г. 63-ФЗ (с изм. и доп., вступ. в силу с 08.01.2019)
1. Федеральный закон "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" от 28.12.2013 N 442-ФЗ (от 07.03.2018 [N 56-ФЗ](#))
2. Федеральный закон от 09.01.1997 N 5-ФЗ (ред. от 28.11.2018) "О предоставлении социальных гарантий Героям Социалистического Труда, Героям Труда Российской Федерации и полным кавалерам ордена Трудовой Славы"
3. Федеральный закон от 12.01.1995 N 5-ФЗ (ред. от 29.07.2018) "О ветеранах" (с изм. и доп., вступ. в силу с 08.01.2019)
4. Федеральный закон от 12.01.1996 № 8-ФЗ "О погребении и похоронном деле" (от 23.05.2018 [N 117-ФЗ](#))
5. Федеральный закон от 15.12.2001 № 166-ФЗ "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации" (от 29.12.2015 N 385-ФЗ, от 27.12.2018 [N 536-ФЗ](#))
6. Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ "Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации" (от 11.12.2018 [N 462-ФЗ](#))
7. Федеральный закон от 17.12.2001 № 173-ФЗ "О трудовых пенсиях в Российской Федерации" (В соответствии с Федеральным [законом](#) от 28.12.2013 N 400-ФЗ данный документ не применяется с 1 января 2015 года, за исключением норм, регулирующих исчисление размера трудовых пенсий и подлежащих применению в целях определения размеров страховых пенсий в части, не противоречащей указанному Федеральному закону.
8. Федеральный закон от 19.05.1995 № 81-ФЗ "О государственных пособиях гражданам, имеющим детей" (от 29.07.2018 [N 264-ФЗ](#))
9. Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в РФ" (ред. от 27.12.2018).
10. Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ "Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний" (от 07.03.2018 [N 56-ФЗ](#))
11. Федеральный закон «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» от 24.11.1995 N 181-ФЗ (ред. от 29.07.2018)
12. Федеральный закон от 29 декабря 2006 г. № 256-ФЗ "О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей" (ред. от 30.10.2018)
13. Закон РФ от 12.02.1993 N 4468-1 (ред. от 20.12.2017, с изм. от 11.12.2018) «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, войсках национальной гвардии Российской Федерации, и их семей»

14. Закон РФ от 15.05.1991 N 1244-1 (ред. от 27.12.2018) "О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС"

Закон РФ от 19.04.1991 N 1032-1 (ред. от 11.12.2018) "О занятости населения в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2019)

15. Указ Президента РФ от 06.09.1993 N 1338 (ред. от 14.01.2000) "О профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав"

16. Указ Президента РФ от 05.05.1992 N 431 (ред. от 25.02.2003) "О мерах по социальной поддержке многодетных семей"

17. Постановление Минтруда РФ от 10.02.1998 N 5 (ред. от 05.10.2001) "Об утверждении Порядка работы территориальных органов Министерства труда и социального развития Российской Федерации по вопросам занятости населения с детьми - сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 25.05.1998 N 1527)

18. Постановление Правительства РФ от 08.04.1999 № 393 (с изм. от 26.11.2003) «О гарантированном обеспечении граждан жизненно необходимыми и важнейшими лекарственными средствами, а также о некоторых условиях льготного обеспечения граждан лекарственными средствами»

19. Постановление Правительства РФ от 17.07.1996 № 829 (ред. от 18.08.2008) «О приемной семье»

20. Приказ Минздрава РФ №291, ФСС РФ №167 от 06.10.1998 «Об утверждении инструкции о порядке осуществления контроля за организацией экспертизы временной нетрудоспособности»

#### **Основная**

- Галаганов В.П. Организация работы органов социального обеспечения в РФ, Изд.: КНОРУС, 2017г.

- Зайцев Д.В. Организация, управление и администрирование в социальной работе: учебное пособие для Вузов. 2-е изд. пер. и доп. Издательская торговая компания «Дашков и К», 2018г.

- Павленок П.Д. Теория, история и методика социальной работы: избранные работы- учебное пособие для Вузов. 10-е изд. пер. и доп. Издательская торговая компания «Дашков и К», 2018г.

- Социальная работа с пожилыми инвалидами: учеб. пособие для студ. сред. проф. учеб. заведений. / Г. Ф. Нестерова, С. С. Лебедева, С. В. Васильев. – Изд.: Академия, 2019 г.

- Кравченко А.И. Социальная работа: электронный учебник. М., Кнорус, 2018г.

- Холостова Е.И. Социальная работа с инвалидами: учебное пособие для бакалавров. 3-е изд. пер. и доп. Издательская торговая компания «Дашков и К», 2019г.

#### **Дополнительная**

##### **Монографии, научные доклады, комментарии**

- Аракчеев В. С. Теоретические и практические вопросы общей части права социального обеспечения /В. С. Аракчеев. Томск: Изд-во Том.ун-та, 2019.

- Брежнев О. В. Проблемы правового регулирования и реализации конституционных социально-экономических прав и свобод иностранных граждан и лиц без гражданства в России: монография / О. В. Брежнев, А. В. Цыганков. — Курск: Изд-во КИГМС, 2018.

- Глущенко П. П. Институт социально-правовой защиты конституционных прав, свобод и законных интересов граждан как институт конституционного права России / П. П. Глущенко, Р. А. Ягудин. СПб., 2019.

- Гончаров П. К. Российская модель социального государства: постановка проблемы и вариант решения // Социология власти: информационно-аналитический



бюллетень. 2019. - № 4.

- Иваненко В. А. Социальные права человека и социальные обязанности государства: международные и конституционные правовые аспекты / В. А. Иваненко, В. С. Иваненко. СПб.: Юрид. центр Пресс, 2020. .

- Иванец Г. И. Комментарий к Конституции Российской Федерации: вопросы и ответы / Г. И. Иванец, И. В. Калинин., В. И. Червонюк. М.: ЭКСМОС, 2017

- Калашников С. В. Становление социального государства в России / С. В. Калашников. -М.: Экономика, 2019.

- Конституция, закон и социальная сфера общества: материалы науч.-практ. конф. (Москва, 1 декабря 2008 г.) / Отв. ред. Ю. А. Тихомиров. -М.: Юриспруденция, 2019.

- Лейбо Ю. И. Научно-практический комментарий к главе 2 Конституции РФ «Права и свободы человека и гражданина» / Ю. И. Лейбо, Г. П. Толстопя-тенко, К. А. Экштайн. М.: Изд-во ЭКОМ, 2019.

- Лепихов М. И. Конституционно-правовые основы деятельности Российской Федерации по социальной защите населения / М. И. Лепихов. М.: ГИС, 2018

- Лепихов М. И. Основные институты социальной защиты населения в Российской Федерации (конституционно-правовое исследование): монография / М. И. Лепихов. М.: РАГС, 2020.

- Права человека и правовое-социальное государство в России / Отв. ред. Е. А. Лукашева. М.: Норма; 2018.

- Снежко О.А. Защита социальных прав граждан: теорияпрактика - монография. Изд. Инфра-М.

- Социальный кодекс РФ: проблемы кодификации законодательства о социальном обеспечении / А. В. Усе и др.. Новосибирск: РИФ, 2019.

- Шарин В. И. Фонды социальной защиты / В. И. Шарин. Екатеринбург: Полиграфист, 2001.

#### ***Курсы лекций, учебники, учебные пособия***

- Выдрин И.В., Котов А.Н. Социальное право России: учеб. пособие. М.: Норма, 2019.

- Капицын В. М. Права человека и механизмы их защиты: учеб. пособие. -М.: Юркнига, 2019.

- Конституционное право России: учебник / Е.И.Козлова, О. Е. Кутафин. -М.: Юристъ, 2018.

- Организация работы органов социального обеспечения: учеб. пособие для студ. сред. проф. учеб. заведений / В.П. Галаганов. – 3-е изд., испр. и доп. – М.: Издательский центр «Академия», 2018.

- Организация и содержание социальной работы по социальной защите женщин, детей и семьи: учеб. пособие для студ. сред. проф. учеб. заведений./ Т.С.Зубкова, Н.В. Тимошина. – 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2018.

- Организация работы органов социальной защиты: учеб.пособ.для студ.учреждений сред.проф.образовани / А.Н. Савинов, Т.Ф. Зарембо. – 2-е изд., стереотип. – М.: Издательский центр «Академия», 2017.

- Основы социальной работы: Учебник/Отв.ред. П.Д. Павленок. – 3-е изд., испр. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2019.

- Технологии социальной работы в различных сферах жизнедеятельности: Учебное пособие / Под ред. П.Д. Павленка. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Дашков и К, 2017.

#### ***Научные статьи в периодических изданиях***

- Аристов Е. В. Конституционное закрепление основных социальных прав человека и гражданина: опыт европейских стран и Российской Федерации / Е. В. Аристов // Государственное строительство и право. — 2017. — №5.

- Барков А. В. Правовые средства защиты прав потребителей социальных услуг / А. В. Барков // Законы России: опыт, анализ, практика. 2018. — №6.
- Бондарь Н. С. Конституционный Суд Российской Федерации — гарант социальных прав граждан // Право и власть. — 2016. — № 2.
- Бубон К. В. Узаконенное неравенство или кому нужен закон о материнском капитале/ К. В. Бубон // Адвокат. 2017. - №5.
- Елисеев Б. П. Трансформация концепции социальных прав в Российской Федерации: обеспечение экономической реформы и соблюдение конституционно закрепленных социальных прав/ Б. П. Елисеев, А. Е. Аристов // Юрист. — 2018.-№12.
- Климантова Г: И. Социальное обеспечение инвалидов / Г. И. Климантова// Аналит. вестник Совета Федерации Федерального Собрания РФ. 2018. - № 4.
- Кричевский Н. С. Едва обеспеченная старость — как спасти здание пенсионной системы от обрушения/ Н. С. Кричевский// Независимая газета. 2017. -12 декабря.
- Лепихов М. Социальное государство и правовое регулирование социальной защиты/ М. Лепихов // Право и жизнь. 2018. - № 3.
- Лукашева Н. Ф. Место Уполномоченного по правам человека в субъектах РФ в системе органов государственной власти / Н. Ф. Лукашева// Правовая культура. 2018. - №2 (5).
- Лушников А. М. Право социального страхования в России. Актуальные вопросы развития обязательного социального страхования в Российской Федерации и его законодательное обеспечение / А. М. Лушников // Аналитический вестник. 2017. - №5.
- Осадчих А. И. Проблемы реализации конституционных прав инвалидов на социальную защиту/ А. И. Осадчих // Аналит. Вестник Совета Федерации Федерального собрания Российской Федерации. 2017. — № 4 (197).
- Постников В. Г. Становление социального государства, его конституционно-правовые и политические характеристики / В. Г. Постников // Журнал российского права. 2015. -№ 1.
- Роик В. Социальное страхование: мотивировать работников и работодателей / В. Роик // Кадровик. Трудовое право для кадровика. — 2010. — №10.
- Севостьянова В. Б. Роль государства в реализации конституционных прав граждан на пенсионное обеспечение и социальные льготы / В. Б. Севостьянова // Государство и право. 2015. - №5.
- Тихон Е. А. Президент Российской Федерации — гарант прав и свобод человека и гражданина / Г. Н. Комкова. Саратов: Изд-во Саратов. ун-та, 2018.
- Торлопов В. А. Экономика должна, наконец, стать социально ориентированной / В. А. Торлопов // Человек и труд. 2018. - №8.
- Федорова М. Ю. Понятие социального страхования / М. Ю. Федорова // Журнал российского права. 2018. - №1.

**Периодические издания:**

- «Библиотека «Российской газеты» совместно с библиотекой журнала «Социальная защита», Издательский дом «Социальная защита».
- Еженедельный журнал работников социального обеспечения «Вопросы социального обеспечения», Издательство - «Форгрейфер».
- Еженедельный общественно – информационный журнал «Вопросы социального обеспечения», Издательство - «Форгрейфер».
- Еженедельный журнал по социальным вопросам «Социальная защита», Издательство – «Социздат».

**Интернет-ресурсы:**

- 1.Официальный сайт «Президент РФ», форма доступа – <http://www.kremlin.ru/>
- Официальный сайт компании «Консультант Плюс», форма доступа – <http://www.consultant.ru/>

- Информационно-правовой портал «Гарант», форма доступа – <http://www.garant.ru/>
- Официальный сайт «Министерство здравоохранения и социального развития РФ», форма доступа – <http://www.minzdravsoc.ru/>
- Официальный сайт «Пенсионный фонд РФ», форма доступа – <http://www.pfrf.ru/>
- Официальный сайт «Фонд социального страхования РФ», форма доступа – <http://www.fss.ru/>
- Официальный сайт «Федеральный фонд обязательного медицинского страхования РФ», форма доступа – <http://www.ora.ffoms.ru/>
- Официальный сайт «Социальная работа», форма доступа – <http://www.soc-work.ru/>
- Официальный сайт «Федеральное бюро медико-социальной экспертизы», форма доступа – <http://www.fbmse.ru/>
- <http://правительство.рф/> - интернет-портал Правительства РФ
- <http://www.fss.ru/> - сайт Фонда социального страхования Российской Федерации
- <http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat/rosstatsite/main/> - сайт федеральной службы государственной статистики
- <http://www.rostrud.ru/> - сайт федеральной службы по труду и занятости
- Всероссийское общество глухих <http://www.vog.su>
- Всероссийское общество слепых <http://www.vos.org.ru>
- Портал для людей с ограниченными возможностями здоровья <http://www.dislife>

### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Освоение ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ производится в соответствии с учебным планом по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и календарным учебным графиком.

Образовательный процесс организуется по расписанию занятий. График освоения ПМ предполагает последовательное освоение МДК.02.01. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ.

Освоению ПМ предшествует обязательное изучение общепрофессиональных дисциплин ОП.01 «Теория государства и права», ОП.13 «Документационное обеспечение управления», ОП.14 «Информационные технологии в профессиональной деятельности». Во время реализации программы модуля целесообразно рассматривать курс дисциплин: ОП.02 «Конституционное право», ОП.05 «Трудовое право», ОП.06 «Гражданское право», ОП.08 «Гражданский процесс», ОП.09 «Страховое дело»,

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику, которую рекомендуется проводить концентрированно.

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ» является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков в рамках профессионального модуля.

При работе над курсовой работой обучающимся оказываются консультации.

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам: высшее профессиональное образование, соответствующее профилю данного модуля и специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

Педагогический состав: дипломированные специалисты, имеющие высшее профессиональное образование – преподаватели междисциплинарных курсов, а также общепрофессиональных дисциплин: «Право социального обеспечения»; «Организация работы органов социального обеспечения»; «Основы психологических знаний о личности инвалида и лиц пожилого возраста»;

Специалисты предприятия: дипломированные специалисты, опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

С целью методического обеспечения прохождения учебной и/или производственной практики, выполнения курсовой работы (курсового проекта) разрабатываются методические рекомендации для обучающихся.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p>ПК.2.1 Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.</p>	<p>– составление электронной карточки каждого клиента органа/учреждения социальной сферы; – качество владения базами данных, созданными в органах социальной защиты населения; – умение использовать информацию, содержащуюся в базах данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот для оказания социальной помощи нуждающимся гражданам; – внесение изменения в базы данных пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в соответствии с изменением действующего законодательства; – качество рекомендаций по вопросам улучшения ведения баз данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот.</p>	<p><u>Текущий контроль</u> (в форме проведения практических занятий - выполнение заданий, решения ситуационных задач, устный, письменный опрос): оценка результатов практической и самостоятельной работы.</p> <p><u>Рубежный контроль:</u> выполнение контрольных работ; Оформление отчетов по учебной и производственной практике – дифференцированный зачет;</p>
<p>ПК.2.2 Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.</p>	<p>– качество владения действующим законодательством по вопросам оказания социальной помощи лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации; – точность и грамотность определения, к какой категории нуждающихся граждан относится клиент органа или учреждения социальной сферы; – грамотность диагностирования трудной жизненной ситуации граждан, обращающихся в органы/учреждения социальной сферы.</p>	<p><u>Дифференцированный зачет по итогам изучения МДК.02.01/ Защита курсового проекта.</u></p>
<p>ПК.2.3 Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите</p>	<p>– качество квалификации трудной жизненной ситуации и разграничения категорий нуждающихся граждан; – грамотность планирования мероприятий, проводимых в отношении различных категорий граждан, а также семей, нуждающихся в социальной помощи и поддержке; – качество распределения функциональных обязанностей в зависимости от плана проводимых мероприятий; – грамотность корректирования плана проводимых мероприятий в зависимости от изменения жизненных обстоятельств.</p>	<p><u>Итоговый контроль:</u> Квалификационный экзамен по профессиональному модулю – 6 семестр.</p>

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные знания, усвоенные умения)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрация интереса к будущей профессии. Знание последних изменений в законодательстве в сфере права социального обеспечения.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы по ПМ.02.
ОК.2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области организации деятельности учреждений социальной защиты и органов Пенсионного фонда РФ; Оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области пенсионного обеспечения и социальной защиты. Знание практики применения законодательства.	
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Эффективный поиск необходимой информации; использование различных источников, включая электронные; использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности.	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Взаимодействие с обучающимися и преподавателями и в ходе обучения; правильно организовать психологический контакт.	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Самоанализ и коррекция результатов собственной работы.	

ОК. 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; Определение необходимости повышения уровня знаний	
ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.	Организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения.	
ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.	Следование этическим правилам, нормам и профессиональной деятельности.	
ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.	Наблюдение за обучающимися в процессе изучения профессионального модуля.	

<b>Результаты обучения (освоенные умения в рамках ВПД)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>ПМ.02. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов пенсионного фонда (ПФР)</b>	
<p>Уметь поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг и других социальных выплат с применением компьютерных технологий;</p> <p>выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальной защите;</p> <p>участвовать в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;</p> <p>взаимодействовать в процессе работы с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями;</p> <p>собирать и анализировать информацию для статистической и другой отчетности;</p> <p>выявлять по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной социальной поддержки и помощи, с применением компьютерных технологий;</p>	Наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе учебной практики, результаты самостоятельной работы

<p>принимать решения об установлении опеки и попечительства; осуществлять контроль и учет за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство, переданными на воспитание в приемную семью;</p> <p>направлять сложные или спорные дела по пенсионным вопросам, по вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам;</p> <p>разграничивать компетенцию органов социальной защиты населения, Пенсионного фонда Российской Федерации, определять их подчиненность, порядок функционирования;</p> <p>применять приемы делового общения и правила культуры поведения в профессиональной деятельности;</p> <p>следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;</p>	
---	--



**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**  
к рабочей программе профессионального модуля

**Планирование учебных занятий с использованием активных и интерактивных форм и методов обучения обучающихся**

<b>№ п/п</b>	<b>Тема учебного занятия</b>	<b>Активные и интерактивные формы и методы обучения</b>	<b>Коды формируемых компетенций</b>
1	Социальное страхование в системе социальной защиты населения. Понятие социального страхования, страховой взнос, тариф страхового взноса, социальный риск, страховой случай, страховой стаж и другие.	Презентация	ПК 2.1-2.3 ОК 1-4; ОК 6-9; ОК11-12 ЛР 1,2.1,4.1,5,6, 7,8.1,9,2,11
2	Государственная система социального обеспечения	Круглый стол. Дискуссия	ПК 2.1-2.3 ОК 1-4; ОК 6-9; ОК11-12 ЛР 1,2.1,4.1,5,6, 7,8.1,9,2,11
3	Организация работы отделов социальных выплат	Кейс-технологии	ПК 2.1-2.3 ОК 1-4; ОК 6-9; ОК11-12 ЛР 1,2.1,4.1,5,6, 7,8.1,9,2,11, 14,15



## ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

<b>Дата актуализации</b>	<b>Результаты актуализации</b>	<b>Фамилия И.О. и подпись лица, ответственного за актуализацию</b>